

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

cégnév: **UV Újpesti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
székhely és levelezési cím: 1042 Budapest, Munkásotthon u. 66-68.  
cégjegyzék szám: 01-10-042083  
adószám: 10804001-4-41  
csoportos adószám: 17781695-5-41  
számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.  
számlaszám: 12010422-00251492-00100000  
képviseli: dr. Telek Zoltán elnök-vezérigazgató  
mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

cégnév: **PartnerGroup Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**  
székhely: 2040 Budaörs, Gyár u. 2.  
cégjegyzékszám: 13-09-166561  
adószáma: 11960245-2-13  
bankszámlaszám: MKB Bank Zrt. 10300002-10574844-49020017  
képviseli: Balogh Zsolt ügyvezető  
mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek** között, az alulírott helyen és napon, az alább részletezett feltételek szerint:

### I. Preambulum

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő - UV Újpesti Vagyonkezelő Zrt.- 2015. augusztus hó 12. napján a 3509/6/2015. számon „Újpesti Szakrendelő és egyéb egészségügyi intézmények takarítása-2015.” tárgyban az 33/2015. (VIII.11.) Igazgatóság jóváhagyásával a Kbt. 122./A § szerinti -, nemzeti eljárási rend irányadó szabályainak alkalmazásával közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az összegeztést 2015. 09. hó 04. napján küldte meg az Ajánlattevők részére azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese - mint a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő - a Vállalkozó lett.

E tényre tekintettel Felek a törvényes határidőn belül Szerződést kötnek e Szerződés és a hozzá kapcsolódó mellékletek feltételei szerint.

Jelen Szerződés elválaszthatatlan részei a következő mellékletek:

1. sz. melléklet: Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata,
2. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás
3. sz. melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás egyszerű másolata

### II. A szerződés tárgya, időtartama

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó vállalja a Újpesti Szakorvosi Rendelőintézet és egyéb egészségügyi intézmény épületek belső helyiségeinek (iroda, orvosi szoba, oktatóterem, kezelők, vizsgálóhelyiségek, várók, egészségügyi helyiségek, közlekedők, stb.) rendszeres

napi/heti/havi takarítási, valamint évi kétszeri nagytakarítási munkálatainak elvégzése az alábbi helyszíneken:

Budapest IV. Görgei út 28-30.	Újpesti Szakorvosi Rendelő Intézet
Budapest IV. Erdősor út 1.	Védőnői szolgálat
Budapest IV. Galopp u. 6.	Védőnői szolgálat, orvosi rendelők
Budapest IV. Király u. 19-21.	Védőnői szolgálat
Budapest IV. Pozsonyi u. 23.	Védőnői szolgálat
Budapest IV. Király u. 9.	Gyermekfogászat

Az elvégzendő takarítási feladatok részletezését, mennyiségi és területi kimutatását az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírása tartalmazza.

- Szerződő felek jelen vállalkozási szerződést határozott időtartamra, keret jelleggel 12 hónapra **(2015.10.01.-2016.10.01.)** kötik meg. A szerződés megszűnik a keretösszeg (nettó 24.950.000 HUF) kimerülésével is.

### III. Vállalkozási díj, Fizetési feltételek

- A takarítási szolgáltatás vállalkozási díja az alábbiak szerint kerül megállapításra:

Takarítás			
Cím	Megnevezés	Ft/hó (nettó)	Ft/év (nettó)
Bp. IV. Budapest, Görgey út 28-30.	Újpesti Szakorvosi Rendelő Intézet	<b>1 661 455</b>	<b>19 937 460</b>
Bp. IV. Erdősor út 1.	védőnői szolgálat	<b>65 430</b>	<b>758 160</b>
Bp. IV. Galopp u. 6.	felőtt fogászat	<b>24 907</b>	<b>298 884</b>
Bp. IV. Király u. 19-21.	védőnői szolgálat	<b>102 235</b>	<b>1 226 820</b>
Bp. IV. Pozsonyi u. 23.	védőnői szolgálat	<b>96 287</b>	<b>1 155 444</b>
Bp. IV. Király u. 9.	gyermekfogászat	<b>79 186</b>	<b>950 232</b>
<b>Nettó vállalkozói díj összesen:</b>			<b>24 354 000</b>

- A vállalkozási díj tartalmazza a jelen szerződés mellékletét képező, közbeszerzési dokumentáció V. fejezet szerinti Műszaki leírásában felsorolt valamennyi munka elvégzésének ellenértékét. A szerződés teljesítéséhez szükséges munkaerő, mindennemű anyag, eszköz, tisztítószer és takarítóeszköz biztosítása a Vállalkozó feladata. A fenti vállalkozói díjon felül Vállalkozó többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.
- Megrendelő** előlegfizetést nem teljesít, fizetési kötelezettségét a szerződésszerű teljesítést követően utólag, havonta, a kibocsátott számla kézhezvételét követő 30 naptári napon belül, a Vállalkozó MKB BANK Zrt. **vezetett 10300002-10574844-49020017.** számú számlájára történő banki átutalással fizeti meg.

A szolgáltatás ellenértékének megfizetése utólagos elszámolás keretében teljesítést igazolást követően, utólag, számla ellenében, átutalással történik a Kbt. 130. §-a és a Ptk. 6:130. §-a, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-ának alapján Megrendelő előírja a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerinti rendelkezéseket is.

Az általános forgalmi adó megfizetése a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kerül megfizetésre.

A szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF.

4. A teljesítés igazolása a rendszeres takarítási munkák vonatkozásában (napi, heti, kétheti, havi) minden hónap utolsó napján, a nagytakarítási illetve az ablaktisztítási munkák vonatkozásában a munkák elvégzését követően történik.
5. A Megrendelő által elrendelt és jóváhagyott esti takarítási munkákat, külön megrendelés (eseti megbízás) alapján kell elvégezni, melynek - a MATISZ 2015. évi állásfoglalás alapján - elszámolási díja 959,-Ft /óradíjjal történik
6. Eseti takarítási munkák ellenszolgáltatási díjának kiegyenlítése a szerződésszerű teljesítést követően utólag, a teljesítésigazolás kiállítását követően kibocsátott számla kézhezvételét követő 15 naptári napon belül átutalással történik.
7. A számlát a Megrendelő nevére és címére kell kiállítani és benyújtani. A nem megfelelő címre benyújtott, vagy nem megfelelő tartalmú számlára kifizetés nem teljesíthető, ezekben az esetekben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
8. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 naptári napon belül visszajuttatni a Vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.
9. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. § szerint késedelmi kamat felszámítására.

#### **IV. Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

1. Vállalkozó kötelezettséget vállal a jelen szerződésben, valamint, a műszaki leírásban rögzített feladatoknak a II.1. pont szerinti épületek helyiségeiben történő ellátására.
2. Vállalkozó a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges létszámú, megbízható, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyek foglalkoztatását, a gépi kapacitások rendelkezésre állását.
3. Vállalkozó köteles a leírt munkálatokat legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján alaposan, gondosan, lelkiismeretesen, kipróbált eszközökkel, gépekkel és technológia alkalmazásával végezni.
4. Vállalkozó kötelezettsége a feladatok ellátásához szükséges tisztító- és fertőtlenítőszeresek folyamatos, saját költségén történő biztosítása.
5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a takarítási munkák elvégzését irányítja, és azokat rendszeresen ellenőrzi.
6. Vállalkozó felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítésében résztvevő személyek munkavégzéséért és az általuk okozott károkért.
7. A Vállalkozó a hatályos jogszabályok előírásai, valamint a munkavédelmi szabályzat szerint gondoskodik a szolgáltatás teljesítésében részt vevő személyek munkarendi-, munkavédelmi és tűzvédelmi előírásoknak megfelelő munkavégzéséről, és az azokban foglaltak megsértéséért teljes kárfelelősséget vállal.
8. A Vállalkozó által foglalkoztatott személyek késedelem nélkül kötelesek jelezni írásban a takarítandó helyiségekben, valamint készülékeken, elektromos berendezéseken, vízvezetéken észlelt hiányokat és károkat.

9. A takarítást végző személyek utasításokat kizárólag a jelen szerződésben Vállalkozó képviselőjeként megjelölt személytől fogadhatnak el.
10. A takarítást végző személyek nem tekinthetnek bele a helyiségekben található iratokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba az esetlegesen tudomásukra jutó információkkal kapcsolatban titoktartásra kötelesek.
11. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az II.1. pontban meghatározott egészségügyi intézmények helyiségeikben található tárgyakért, eszközökért, iratanyagokért, berendezési és felszerelési tárgyakban bármely alkalmazottja által - működési körével összefüggésben - okozott károkért teljes felelősséggel tartozik.
12. Vállalkozó a takarítási feladatainak ellátását úgy köteles megszervezni, hogy az intézményekben a munkavégzést ne zavarja. Vállalkozó feladata – munkaidőben történő munkavégzés esetén – a felmosás és csúszásveszélyes területekre figyelmeztető táblák kihelyezése.
13. A Vállalkozó a szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan fenntartani illetve biztosítani a kapcsolattartás lehetőségét a Megrendelővel, jelen szerződés szerinti feladatainak az ellátásához szükséges módon és mértékben.
14. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződés teljesítésének eredményességét veszélyezteti.
15. Vállalkozó kötelezi magát, hogy a takarítási munkákat szerződésszerűen, teljes körűen határidőben elkészíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal a munka teljességéért és hiánytalanságáért főleg azon feladatok esetében, melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a szerződéses feladatai és kötelezettségei, a tárgyi munka kifogástalan, teljes körű teljesítéséhez.
16. A Vállalkozónak a munkálatok ideje alatt fokozottan, a mindenkori jogszabályoknak megfelelően védenie kell a környezetet a szennyeződéstől. Ezért minden hulladékot össze kell gyűjtenie.
17. Vállalkozó a Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Megrendelő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Vállalkozó a Vállalkozási díját ezen információk figyelembevételével, kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és a helyszín valamint a körülmények ismeretében állapította meg.
18. A Vállalkozó feladatát saját maga által, a Szerződés rendelkezései szerint alvállalkozó (k) bevonásával köteles teljesíteni. A Vállalkozó alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. A Vállalkozó jótáll azért, hogy a bevont alvállalkozó, szervezet rendelkezik minden olyan képesítéssel, engedéllyel és jogosítvánnyal, amellyel a Vállalkozó maga is rendelkezik és amely a Szerződés szerinti feladatai teljesítéséhez szükséges.
19. Vállalkozó a felelősségbiztosítási szerződés megkötésére vonatkozó kötvényét a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadja.
20. Vállalkozó teljes körű garanciát vállal arra, hogy a szolgáltatás teljesítésében kimaradás nem történik. Amennyiben Vállalkozó a szolgáltatást bármilyen neki felróható okból nem tudja teljesíteni, abban az esetben is biztosítania kell a szolgáltatás folyamatosságát.

## V. Megrendelő kötelezettségei, jogai

1. Megrendelő a takarítási munkák végzéséhez szükséges hideg- és meleg vizet, valamint elektromos áramot térítésmentesen biztosítja.

2. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó dolgozói részére az alapvetően szükséges szociális helyiségeket (mosdó, WC, öltöző), valamint a tisztítószeres és a gépek tárolására szolgáló zárható helyiségeket térítésmentesen bocsátja rendelkezésre, azzal hogy az ott elhelyezett tárgyakért felelősséget nem vállal.
3. Megrendelő gondoskodik Vállalkozó meghatalmazott képviselőjének a takarítandó helyiségekbe történő bejutásáról.
4. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítése során bármely feladat ellátását személyesen, vagy megbízottja útján ellenőrizni. Megrendelő az ellenőrzés során feltárt hiányosságok, hibák kijavítására Vállalkozót felhívja, illetve — amennyiben az ellenőrzés súlyos szerződésszegést tár fel - jogosult bármely munka elvégzését megtiltani, vagy leállítani, és a jelen szerződés szerződésszegésre vonatkozó rendelkezéseiben leírt jogait gyakorolni.
5. Megrendelő köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatban minden információt Vállalkozó részére megadni, valamint a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni.
6. A Megrendelő ezennel vállalja, hogy a szerződésszerű teljesítést igazolja és a vállalkozási díjat megfizeti a jelen szerződésben leírtak szerint.

#### **VI. Együttműködési kötelezettség, kapcsolattartás**

1. A Szerződő Felek a Szerződésben foglaltak megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek, tájékoztatják egymást. A Szerződő Felek kötelesek az érdekkörükben felmerülő és a szerződés teljesítésére hatással bíró lényeges körülményről, különösen, amely körülmény a szerződés céljának elérését veszélyezteti, egymást haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.
2. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és kapcsolattartásra a felek által felhatalmazott személyek:

##### **Megrendelő részéről:**

**Zsila Imre**

Telefon: +3670330515

E-mail: zsila.imre@uvzrt.hu

**Kámány Péter**

Telefon: +36 304619094

E-mail: kamany.peter@uvzrt.hu

##### **Egészségügyi intézmények részéről:**

dr. Kupper András ügyvezető: +36 13694777

Dinnye Márton műszaki igazgató: +36 302102388

Gál Ildikó ápolási igazgató: +36 13694777

Pappné Fazekas Csilla kórház-higiénikus: +36 13694777

A kapcsolattartásra felhatalmazott személy jogosult a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének igazolására.

##### **Vállalkozó részéről:**

**Kovács Lajos üzemeltetési igazgató**

Telefon: +36 23 428 045

Fax: +36 23 428 046

E-mail: kovacs.l@partnergroup.hu

Kalamárné Gyúri Hilda takarítási területvezető  
Telefon: +36 23 428 045  
Fax: +36 23 428 046  
Email: kalamarne@partnergroup.hu

Fent nevezett személyek a szerződés módosítására külön felhatalmazás hiányában nem jogosultak.

## VII. A Szerződés biztosítékai

1. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza a jelen szerződés szerinti teljesítést, úgy a Vállalkozó haladéktalanul írásban köteles értesíteni a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról és várható időtartamáról.
2. A Felek késedelmes teljesítés esetére a késedelembe eséstől, a szerződés szerinti teljesítésig, a késedelemmel érintett munkarészek – a havi számlázás alapjául szolgáló – értékre vetítve, vagy egyéb megrendelés esetén a megrendelés teljes értékének 2%-ában, mint Vállalkozó által Megrendelőnek fizetendő késedelmi kötbérben állapodnak meg.
3. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a jelen szerződésben és mellékleteiben előírt, és vállalt kötelezettségeinek (időszakonkénti) teljesítését, úgy Megrendelő a szerződés szegéséből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl, késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a havi takarítási díj 2%-a naponta, de minimum 5.000,-Ft/nap.
4. A késedelmi kötbér alapja a havidíjban foglalt szolgáltatások esetén a nettó havidíj, ablaktisztítás illetve nagytakarítás esetén a nagytakarítás nettó díja.
5. A Vállalkozó a Megrendelő utasítás szerint köteles eljárni. Amennyiben a szolgáltatás – a Vállalkozónak felróhatóan - nem felel meg a jelen szerződésben és mellékletében meghatározott feltételeknek, illetve a teljesítés során a Megrendelő által megfogalmazott igényeknek, úgy Megrendelő a hiba kiküszöböléséig hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér alapja a 3.1 pontban meghatározott havi nettó vállalkozási díj, mértéke a hibás teljesítéstől számítva – a hibás teljesítés igazolt észlelése és a hibátlan teljesítés között eltelt időszakra, maximum a teljesítési határidőt követően megállapított póthatáridőig - napi 2%., de minimum 5.000,-Ft/nap.
6. Hibás teljesítés esetén Megrendelő a munkák megfelelő minőségben történő elvégzéséig a késedelmi kötbérrel azonos mértékű minőségi kötbérre jogosult.
7. A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Vállalkozó kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a havi vállalkozási díj alapján számított éves vállalkozási díj 10 % -a. A Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér felett kárainak érvényesítésére.
8. Megrendelő jogosult a Vállalkozó által elismert, esedékessé vált kötbér összegét a Vállalkozót megillető (havi, vagy eseti) díjból visszatartani. Megrendelő a kötbér összegéről bizonylatot állít ki, melyet Vállalkozó az ott feltüntetett időpontig átutalással köteles kiegyenlíteni.
9. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényei elvesztését. Felek rögzítik, hogy a késedelmes teljesítés/hibás teljesítési kötbér Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót sem a szerződés tárgyát képező feladat elvégzése, sem az esetleges hibák kijavítása, sem pedig az általa Szerződés keretében vállalt bármely kötelezettségének teljesítése alól.

10. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya, vagy végelszámolás alatt áll. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében a jelen bekezdésben foglaltak szerinti lényeges változás következik be, köteles Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 naptári napon belül írásban értesíteni.
11. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szolgáltatás teljesítése során keletkezett károkért, különös tekintettel az általa használt eszközök, berendezések valamint nem megfelelő tisztítószer alkalmazása miatt bekövetkezett károkért, elváltozásokért és meghibásodásokért.
12. Megrendelő a károkat köteles három napon belül írásban jelenteni a Vállalkozónak. A kárigény alapja az érintett eszköz, illetve berendezési tárgy mindenkori beszerzési értéke.
13. A Vállalkozónak **a közbeszerzési tárgyat képező munkára vonatkozóan 5 M Ft/káresemény és min. 40 millió forint/év** összeghatárú általános **teljes körű** (idegenen tulajdonban keletkezett kárt is magába foglaló) **felelősségbiztosítással, illetve munkáltatói felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie.

Amennyiben a biztosítási kötvény olyan rendelkezéseket, kizárásokat tartalmaz, amelyek alapján a biztosító helytállási kötelezettsége nem várható, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a biztosítási szerződés módosítására, kiegészítésére, stb.

A biztosítás hiánya, módosítások, kiegészítések elmaradása esetén a Megrendelő a megfelelő biztosítást saját javára és a Vállalkozó költségére megkötheti.

A biztosítás fennállását, érvényességét a Megrendelő jelen Szerződés hatálya alatt, akár a díjfizetési bizonylatok bekérésével is, bármikor vizsgálhatja. A biztosítás megszűnése esetén - amennyiben a Vállalkozó a jogellenes állapotot maximum 5 (öt) naptári napon belül nem állítja helyre - a Megrendelő a jelen Szerződést saját javára a Vállalkozó költségviselése mellett megkötheti, vagy a jelen Szerződést a jogellenes állapot észlelésétől számított 15 (tizenöt) nap után a Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettsége fennállása mellett azonnali hatállyal felmondhatja. Vállalkozó ezen kötelezettségének megszegése esetén, úgy tartozik helytállni Megrendelő felé a bekövetkezett kárért, mint a biztosítási szerződés érvényessége és hatálya alatt.

### VIII. Megrendelői igények érvényesítése

1. A Megrendelő a Szerződésen alapuló, illetve azzal összefüggő kötbér- vagy kárigényeit a következő módon érvényesíti. A Megrendelő a késedelmes teljesítés esetén - az igény jogalapjának és az okot adó ténynek, eseménynek a megjelölésével - felhívja a Vállalkozót hogy
  - a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét fizesse meg, vagy
  - a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegének a Vállalkozó számlájába történő beszámítás útján való kiegyenlítéséhez járuljon hozzá, vagy
  - nyilatkozzon, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapját, vagy összegét nem ismeri el.
2. A Vállalkozó köteles a fentiekre vonatkozó nyilatkozatát 3 napon belül megadni. Megrendelő a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben, a Szerződéssel összefüggésben fennálló követelésébe kizárólag a Vállalkozó által elismert követelését számíthatja be. A beszámítás mértékéig a kötelezettségek megszűnnek.

## IX. A szerződés hatálya, megszűnése, módosítása

1. A jelen szerződés megszűnik:
  - A Szerződő Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal, az abban megjelölt napon és feltételekkel,
  - a IV. 20. pontban megfogalmazott eset fennállása esetében,
  - Megrendelő azonnali hatályú felmondásával,
  - a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén,
  - a Vállalkozó jogutód nélküli megszűnésével,
  - a véghatáridő idő lejártával,
2. A szerződést a Szerződő Felek csak a Kbt. 132. §-ában foglaltak fennállása esetén írásban módosíthatják.

## X. Üzleti titok, közérdekű adatok

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011 évi LXVI. törvényben foglaltak alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megrendelő adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 1992. évi LXIII. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.


## XI. Egyéb kikötések

1. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban- beleértve annak érvényessége, értelmezése, vagy megszüntetése feletti jogvitákat Szerződő Felek egymás közötti tárgyalásos megegyezéseket részesítik előnyben. Amennyiben a személyes megegyezés nem vezet eredményre, felek kölcsönösen magukra nézve kötelezően elfogadják a Fővárosi Bíróság vagy a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság illetékességét.
2. A Kbt. 125. §. (4) bekezdés előírása alapján a Vállalkozó:
  - a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
  - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
3. A Vállalkozó vállalkozásában bekövetkezett változásokról (jegyzett tőkéjének csökkenését, cégformájának megváltozását, más társaságba történő beolvadását, szétvadását, valamint adataiban, illetve tényleges tulajdonos személyében) köteles három napon belül írásban jelezni.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.



5. A szerződéssel együtt olvasandó és értelmezendő a közbeszerzési eljárásban keletkezett összes dokumentáció, amelyek jelen Szerződéssel együtt a Szerződést alkotják, így az együtt olvasandók és értelmezendők.
6. A jelen Szerződés **három**, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illet.
7. Szerződő Felek képviselői ezen szerződést, mint akaratukkal minden esetben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után aláírásukkal hagyják jóvá.


Budapest, 2015. szeptember 17.

 PartnerGroup Kft.  
2040 Budaörs, Gyár u. 2.  
Cg.: 13-09-166561  
Adószám: 11960245-2-13

.....  
Balogh Zsolt  
ügyvezető  
PartnerGroup Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.



UV Újpesti Vagyonkezelő Zrt.  
1042 Budapest, Munkásotthon u. 66-68.  
Cégjegyzékszám: 01-10-042083  
Adószám: 10804001-2-41  
Csoportos adószám: 17781695-5-41

  
.....  
dr. Telek Zoltán  
elnök-vezérigazgató  
UV Újpesti Vagyonkezelő Zrt.  
**Megrendelő**

